



WMS administrator – Business support

BEDRIJF

Pollet Group

LOCATIE

Waregem

OVER ONS

Pollet Group met hoofdzetel in Waregem, heeft vestigingen in 14 landen en is actief binnen 3 segmenten: de sector van waterbehandeling, de zwembadwereld en de medische industrie. Pollet Water Group bundelt 25 bedrijven actief in waterbehandeling. Pollet Pool Group bewerkt de markt van zwembadbouwers met 8 distributiefirma's en 2 fabrikanten. Pollet Medical Group, bestaat uit in totaal 6 gespecialiseerde medisch georiënteerde bedrijven. Samen telt de groep zo'n 1500 medewerkers.

WAT HOUDT DE JOB IN

Ben je geïnteresseerd in de logistieke flow van een bedrijf en heb je bovendien wat technische know how en communicatieve kwaliteiten, dan is deze functie wellicht iets voor jou!

Je komt terecht in een dynamisch team dat door de sterke groei van het bedrijf op zoek is naar versterking. De logistieke afdeling is verantwoordelijk voor het ontvangen, stockeren en verzenden van 3 verschillende bedrijven binnen éénzelfde groep.

Jouw verantwoordelijkheden

- Je stuurt het WMS platform aan zodat ons magazijn optimaal kan draaien.
- Je vangt eventuele issues op door snel te reageren en de nodige collega's aan te spreken.
- Je houdt stakeholders van andere diensten op de hoogte van de planning.
- Je bewaakt mee dat de communicatie tussen de WMS interface en de gebruikte hardware correct verloopt.
- Je neemt initiatief met verbetervoorstellen en werkt zo mee aan een betere magazijnwerking en biedt proactief ondersteuning aan de Operational Manager.



WMS administrator – Business support

PROFIEL

- Je beschikt over een eerste relevante ervaring als logistiek bediende en hebt inzicht in de logistieke processen.
- Als WMS administrator werk je nauwgezet en resultaatgericht en met een goede dosis drive. Dankzij je kritische ingesteldheid en gezond verstand geef je een meerwaarde aan jouw rol. Je bent proactief en wendbaar in je denken zodat je bij veranderingen of onverwachte situaties vlug kan schakelen.
- Je hebt interesse in IT; vooral dan vanuit het oogpunt van de gebruiker.
- Je bent een vlotte communicator en spreekt goed Nederlands en Engels.
- Je kan vlot werken met de courante Microsoft-pakketten en kennis van WMS is een plus!
- Je beschikt over een bachelordiploma of gelijkwaardig door ervaring.

WAT BIEDEN WIJ JOU

Een voltijdse tewerkstelling met vast contract. Je werkt in een 40-uren week. Hierdoor heb je 12 extra verlofdagen per jaar. Je werkt van maandag tot vrijdag van 8u00- 12u30 en 13u00- 16u30.

Een aantrekkelijk salarispakket conform jouw ervaring en potentieel.

Ons bedrijf is vlot bereikbaar op 3km van de afrit E17/Deerlijk en 3km van de afrit E17/Waregem.

Je gaat aan de slag in een warm internationaal bedrijf met oog voor zijn medewerkers en zijn klanten en een fijn professioneel team waar je op kan bouwen.

We bieden jou een afwisselende en uitdagende job aan in een snelgroeiende onderneming waar ondernemerschap en initiatief nemen worden gestimuleerd. Je krijgt de kans om jouw potentieel voluit te benutten met ruimte voor ambitie en doorgroeimogelijkheden.

HQ WAREGEM

Textielstraat 13
8790 WAREGEM
www.polletgroup.com

LET'S MEET

Stuur je C.V. en motivatiebrief naar marie.callens@polletpoolgroup.com.

Meer info? Neem een kijkje op:

www.polletgroup.com
www.polletwatergroup.com
www.polletpoolgroup.com
www.polletmedicalgroup.com